

दक्षिण रेलवे/SOUTHERN RAILWAY

मंडल कार्यालय/Divisional Office,  
कार्मिक शाखा/Personnel Branch,  
पालक्काड/Palghat  
दि./Dt.25-06-2020

No.J/P. 676/II/TE/IRT/IDT/(OneWay)/Vol.VIII(8)

का.आ.सं. Office Order No.J/TC 11/2020

Sub:- Inter Railway request transfer of ticket checking staff – Reg.  
Ref: DRM/P/Firozpur Divn/N.Rly L.No.757-E/83/IRT/TE/PIA  
Dated 19-03-2020.

\*\*\*\*\*

With reference to the above, Sri Saji George, TTI/SQD/CLT (PF No. 15517485022) is transferred to DRM/P/Firozpur Division on Inter Railway One way request transfer (Spouse Account) on reversion as TE in PM Level-3 (Pre-revised GP Rs.2000/-) on bottom Seniority, subject to the usual terms and conditions applicable to such request transfers.

उपरोक्त इकतरफा अंतर मंडलीय स्थानांतरण तत्काल प्रभाव से आदेशित है और निम्नलिखित शर्तों पर निर्भर है The above inter Railway one way transfer are ordered subject to the following conditions:

1 नई इकाई में उनकी वरिष्ठता ऐसे स्थानांतरणों को लागू वर्तमान नियमानुसार नियमित की जाएगी। याने वे या तो अपनी वरिष्ठता या नई वरिष्ठता इकाई में दूसरे की वरिष्ठता इनमें से जो निम्नतर हो लेंगे।

Their seniority in the new unit will be regulated, as per extant orders applicable to such transfers i.e. they will either retain their own seniority or take the seniority in the new unit to which they are posted whichever is lower.

2 भारमुक्ति की तारीख पर वे अनु अ नि/विपुस्था/सतर्कता मामलों से मुक्त है।

**He is free from DAR/SPE/Vigilance cases on the date of relief.**

3 उन्हें बाद में अपने मूल मंडल को पुनःस्थानांतरण के लिए आवेदन नहीं देना चाहिए।

He should not seek re-transfer to the parent division/unit at a later date.

4 वे स्थानांतरण सुविधाओं जैसे कार्यग्रहण समय, संयुक्त स्थानांतरण अनुदान पास आदि के लिए पात्र

नहीं है। He is not eligible for any transfer privileges, like joining time, composite transfer grant, pass, etc.

5. कार्यमुक्ति पर वर्तमान स्टेशन में यदि रेलवे आवास में रहते हो तो उसे खाली करना होगा अन्यथा उसको अनधिकृत अधिभोग माना जाएगा और अनु अ नि के अधीन समुचित कार्रवाई ली जाएगी। He should vacate the Railway quarters, if occupied, immediately on their relief. Failure to comply will be treated as unauthorized occupation and appropriate action will be taken against them under DAR.

6. उनको स्थानांतरित नई वरिष्ठता इकाई में कहीं भी काम करने के लिए उनको तैयार होना चाहिए।

He should prepared to serve anywhere in the new seniority unit to which he is transferred.

7. रेलवे बोर्ड के पत्र सं.ई(एनजी)2001-आईआर/16 दि.21.11.2001 के अनुसार इस स्थानांतरण को कार्यान्वित करना चाहिए। The transfer is to be carried out in terms of Railway Board's letter No.E(NG)-2001- IR/16 dated 21-11-2001.

8. कर्मचारियों से स्थानांतरण पर कार्यमुक्त करने के पहले उपर्युक्त शर्तों से सहमत करते हुए एक घोषणा प्राप्त करना चाहिए और उसकी एक प्रति रिकार्ड के लिए इस कार्यालय को अग्रेषित करना चाहिए।

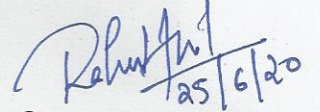
**A declaration accepting the above conditions should be obtained from the employe before they are relieved on transfer and a copy of the same is to be forwarded to this office for record.**

9. कर्मचारियों को कार्यमुक्त करते वक्त कार्यमुक्ति ज्ञापन पर वर्तमान फोटो और नमूना हस्ताक्षर होना चाहिए । फोटो और हस्ताक्षर ज्ञापन/आदेश जारी करने वाले अधिकारी द्वारा साक्ष्यांकित करना चाहिए और हस्ताक्षर के नीचे अधिकारी का नाम और पदनाम भी होना चाहिए । While relieving the employe the relieving memo should consists of the recent photograph and specimen signature, duly attested by the officer signing the releasing memorandum/order with officer name and designation appearing below the signature.

कर्मचारी को तिरुवनंतपुरम मंडल को उनका स्थानांतरण कार्यन्वित करने के लिए वमंकाधि/पघट को रिपोर्ट करने का अनुदेश देकर कार्यमुक्त करना चाहिए । उनको साक्ष्यांकित फोटो, एलटीआई आदि के साथ आवश्यक पहचान पर्ची जारी की जाए । , The employee may be relieved with instructions to report to Sr.DPO/PGT to carry out his transfer to DRM/P/Firozpur Divn/Northern Railway. He may be issued with necessary identification slip with attested photograph & LTI etc.

इसे सक्षम प्राधिकारी का अनुमोदन प्राप्त है ।

This has the approval of the competent authority.



(राहुल अनिल /RAHUL ANIL)

सकाधि /APO/T

कृते वरिष्ठ मंडल कार्मिक अधिकारी/पघट  
/Sr.Divisional Personnel Officer/PGT

Copy to: CPO/MAS, Sr.DCM/PGT, Sr.DFM/PGT, DRM/P/FirozpurDivn, ACM-I,  
Ch.OS/Tfc.Bills & Comml.Br./PGT, Comml.Controller/PGT, CTI/HQ/PGT  
Pass, P4 & DAR, CTI/SQD/CLT,SS/CLT, O.O.File, Employee thro' .....  
DS/SRMU/PGT, DS/ AI SC/ST Assn/PGT, DS/AI OBC Assn./PGT

CTI/SQD/CLT: He will relieve and direct Sri Saji George, TTI/SQD/CLT to report to this office with Proper relieving memo duly attested with two Passport size photographs and his Declaration.

"A Copy of this document can be accessed at Southern Railway web site at the following address – [www.sr.indianrailways.gov.in](http://www.sr.indianrailways.gov.in) under the location "About SR Department Personnel Palghat Division" or <http://bit.ly/2GSTsC7> or <http://rebrand.ly/pgt>".